（様式11）

施設名　野庭地区センター

平成29年度 ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金　額	備　考
1	AED　パッケージサービス　12カ月分	63,504	ロビー（@5292＊12）
2	書籍246冊（一般206冊　児童40冊）	312,699	図書室
3	神奈川新聞　12カ月分	38,268	￥3189＊12
4	図書用（ブッカー・書棚）	31,058	図書室
5	園芸用花苗	4,289	
6	≪貸出用≫麻雀一式・プロジェクター・将棋 対局時計・台ふき・プラグアダプター	122,053	
7	ピアノ調律	10,800	音楽室
8	非常灯	1,895	各部屋更新用
9	スポットライト・卓球用ネット	168,040	体育室用
10	野庭ふれあいまつり費用	601,013	
11	オーブン用取って・ご飯茶碗	15,350	料理室
12	CDラジカセ	10,670	
13	血圧計	14,756	ロビー
14	流温水発生器	6,849	トイレ
15			
16			
17			
18			
19			
20			
	合　計	1,401,244	

平成29年度　　利用者アンケート等からの意見聴取

施設名　野庭地区センター

A　利用者アンケート集計結果

◆実施期間　　平成 30 年 2 月 1 日　　～　　2 月 28 日
◆回答者数　　843 人　（男 249人　女 594人）

1 年齢等について

①	中学生	4
②	高校生・大学生	4
③	20歳以下	1
④	21～40歳	58
⑤	41～64歳	164
⑥	65歳以上	575

2 日頃の利用方法について

①	団体	726
	① 小会議室	148
	② 中会議室	140
	③ 和室	84
	④ 工芸室	134
	⑤ 料理室	65
	⑥ 音楽室	171
	⑦ 体育室	229
②	個人	77
	① 図書コーナー	38
	② プレイルーム	6
	③ ロビー	9
	④ グループ室	6
	⑤ 娯楽コーナー	19
	⑥ 体育室	28
	⑦ こどもスペース	5

※複数回答有り

3 利用頻度（1ヶ月平均）

①	0～1回	264
②	2～4回	485
③	5回以上	99

4 自宅からの所要時間

①	10分以内	321
②	30分以内	405
③	1時間以内	86
④	その他	26

5 利用に関して良く見る情報媒体は何ですか

①	施設のHP	135
②	センターだより	139
③	広報誌	214
④	チラシ	42
⑤	紹介	78
⑥	施設掲示板	194
⑦	自治会町内会掲示版・回覧板	64
⑧	その他	38

※複数回答有り

6 施設内の雰囲気はどうですか

①	非常に良い	276
②	良い	464
③	普通	114
④	悪い	0
⑤	非常に悪い	0

7 施設内設備や備品についてどのようにお感じですか

①	満足	281
②	ほぼ満足	381
③	普通	176
④	やや不満	10
⑤	不満	2

8 職員スタッフについてどのようにお感じですか

①	非常に良い	341
②	良い	398
③	普通	105
④	悪い	1
⑤	非常に悪い	0

9 自主事業を開催していることをご存知ですか

①	はい	539
内訳	参加したことがある	225
内訳	参加したことはない	277
内訳	家族が参加	9
②	いいえ	317

10 利用者会議をご存知ですか

①	はい	361
内訳	殆ど毎回出席	12
内訳	出席したことがある	93
内訳	一度もない	231
②	いいえ	476

11 センターだよりが発行されているのをご存じですか

①	はい	420
②	いいえ	406

平成29年度　　利用者アンケート等からの意見聴取

施設名　　野庭地区センター

B　利用者からの改善・要望の声

No	内　容	対　応　（案）
施設・備品等		
1	バドミントンのネットの更新(7)	新しいネットに更新します。
2	(ソフト)バレーのネット欲しい	次年度以降の対応とさせていただきます。
3	(ソフトバレーの)得点板が欲しい	次年度以降の対応とさせていただきます。
4	卓球台の更新(ｾﾊﾟﾚｰﾂ⇒一体型へ)(2)	現在の卓球台でのご利用をお願いします。なお、卓球台の更新にあたっては、一体型の卓球台を購入していきます。
5	ピンポンのボール入れが欲しい(2)	ご意見として参考とさせていただきます
6	ピンポンの自動ボール出し機(が欲しい)	ご意見として参考とさせていただきます
7	卓球の一部のネット、更新を(して欲しい)	昨年、古くなったネットを交換しました。
8	ネット収納箱、壊れている	新しいものと交換します。
9	碁石をもう少し質の良いものに願います	普及用の物を用意させていただいています。ご理解ください。
10	プラスチック碁盤は石が滑りやすい	現在、厚さ3cmの碁盤を最も多く所有していますが、9cm 、8cm、5cmなどの碁盤も有しています。ご指摘の碁盤は、厚さ1cmのもので、軽さ等を考慮して購入したものと思われます。ご指摘いただいた内容は、今後の参考とさせていただきます。
11	カッパ(雨具)をつるす場所が欲しい	諸室のロッカーや更衣室、コーナーの一角などを置き場としてご利用ください。
12	トイレの便座が(全て)温かいと良い	暫時、環境全般の改善を目指していきます。ご意見は参考とさせていただきます。
13	ピアノの調律をお願いします	毎年1回実施しています。(平成29年度は5月実施)
14	ゴミ箱の設置	横浜市のゴミ減量化の一環として、ゴミ箱は設置していません。ゴミの持ち帰り等に皆様のご理解・ご協力をお願いいたします。
15	ロールカーテンのすき間をうめて(欲しい)	ロールカーテンの性質上、困難と考えます。
16	鏡があるととても有難いです	体育室B面の壁面に鏡が設置されています。こちらでのご利用をお願いします。
17	テーブルの下に荷物入れ(が欲しい)	現在、部屋の一角(机の上など)に荷物を置くなどの対応をしていただいています。ご意見は参考とさせていただきます。
18	ウォシュレットが欲しい	暫時、環境全般の改善を目指していきます。ご意見は参考とさせていただきます。
19	時間外の図書返却ポストを作って欲しい	現在、地区センターは市の図書館と比べ長い時間、開館しているなかで、対面での本の貸出、返却を行っています。こうしたことの利点もあることから、現行での対応とさせていただきたいと思います。

20	外壁のひび割れ	毎年、横浜市には外壁のひび割れの状況等報告をしてきています。大規模な修繕等が実施可能となった際に解決される課題と考えています。
21	エアコンが利かない時があった	昨年は、冷（暖）房機器の修繕に追われた年となり、ご利用者の皆様にご迷惑をおかけしました。お詫び申し上げます。残念ながらかなり経費をかけて修繕を行ったのですが、改善にとどまり抜本的な解決にいたっていません。空調機器の保守管理業者とも相談して、対応策を検討してまいります。
22	駅から近いともっといいと思う	ご意見として、横浜市にお伝えしてまいります。
23	駐車場があるとうれしいです	ご意見として、横浜市にお伝えしてまいります。
運営・その他		
1	マットが汚い、定期的に洗って欲しい	施設内の環境美化等に留意させていただいています。お気づきの汚れ等については受付にお知らせいただければと思います。
2	掃除用のモップが汚れています	汚れたモップは随時洗濯しています。ご指摘ありがとうございます。
3	3か月前の申込はややこしい。何か方法を考えて欲しい。	現在の申込方法は、ご利用者の利便性を図ることと、できるだけ多くの方にご利用いただけるようにとの考えで、対応させていただいているものです。ご理解。ご協力ください。
4	予約のキャンセルができないと聞いた。3か月も前の予約なので、認めて欲しい。	ご利用の1週間前までのキャンセルについては、料金をいただいていません。（事前にいただいている場合は、返金しています。）
5	バドミントンは自分たちで出すのに、卓球はそこを使った人が出すのはおかしい	ご利用者の皆様に協力いただきながら運営をさせていただいています。
6	施設の予約がなかなかとれない。取りやすくしてください	施設のご利用が増えることに伴う課題ですが、時間帯（特に夜間等）によっては、ご希望に添える場合もあろうかと思います。施設HPに予約状況がわかるようにしていますので、こちらで確認ください。なお、本年4月から体育室の団体利用枠を多くさせていただきます。
7	いつもテーブルやイスは隅に並べておいて、使用するだけ並べて使う方が良いと思います。（他の地区センターではそうやっている。）	いずれの方式も、一長一短があろうかと思います。ご意見は参考とさせていただきます。
8	男子トイレが暗くて、水の出が不足で不衛生	トイレは人の出入りを感知して点灯する仕組みとなっています。また十分な水を流すために、水洗のレバーをいくらか長めに押す必要がある場合があります。ご理解・ご協力をお願いいたします。
9	トイレの（洗面台の）水の出が悪い、手を洗うのに苦	洗面台の蛇口の水の出も、センサーが感知して出る仕組みとなっています。センサー周りの清掃に留意させていただきます。
10	知人の絵を見に来たら、受付で了解を取ることなど言われた。展示会等は、了解なしで見れるように。	3Fは施設の構造上1Fから直接エレベーター等で行くことができるため、声掛けをさせていただくことがあります。ご指摘の事案は、従来あまりない、3Fでの展示であったため、声掛けをさせていただいたものと承知しています。いただいたご意見を運営に反映させてまいります。

11	利用人数が一人の場合でも、1週間前からなら予約可能になるが、2週間前からにして欲しい	現行どおり対応とさせていただきます
12	（音楽室について）個人・家族のカラオケ利用よりも団体利用を優先して欲しい	現行どおりの対応とさせていただきます
13	更衣室の汚物の写真は気持ち悪いので、掲示する必要はない	現在の案内（写真付き）は、新しいものに変えさせていただきます。
14	（体育室）B面が取れていた時、C面が空いていたら変えて欲しい（2）	諸室の利用状況は、広く公開されています。当日、時間単位でのお申し込みも考えられることなどから、現行どおりとさせていただきます。
15	シャワーをもう少し自由に（気軽に）使いたい	シャワーブースは、デリケートな設備であり、更衣室内等の良好な環境を維持するためには、ご利用者のご協力をいただかないと維持できません。ご協力をお願いいたします。
16	予約した部屋は、来た時には開錠して欲しい。荷物が重いので、往復するのが大変。	受付が混んでいたこと、またご来館が早かったことなども重なってご指摘をいただいたと報告を受けています。ご利用前には準備を済ませるようしておりますが、諸事情等ご理解いただければと思います。
17	大会議室が使用できない	3F中会議室と小会議室を一緒にご利用いただくことで、60人強のご利用が可能となります。
18	トイレ清掃	施設内の環境美化等に留意させていただいています。トイレ等のご利用に伴う汚れ等については、受付にお知らせいただければと思います。

サービス全般に対する感想
※とても良い環境を続けて欲しい
※職員の対応が非常に良い
※いつもありがとうございます（多数）
※よくやってくださっていると感謝。特に本が好きなので良く使わせていただいています。芥川賞、直木賞、本屋大賞などもらった新刊書購入して下さっているのに感謝、感謝です
※2月3日三味線は、とても良かったです。こういうものをもっとやって欲しいです。
※スタッフさんがどこの地区センターよりも感じが良い。親切で穏やかで、素敵な笑顔、申し分ありません
※館内きれいです

平成29年度　　利用者アンケート等からの意見聴取

野庭地区センター

C　自主事業についての要望

1	音楽関係
1	コンサート
2	コーラス
3	歌声喫茶
4	ピアノ
5	音楽会
6	カラオケ
7	音楽鑑賞（吹奏楽） ナカザワ・キネン
2	料理
1	そば打ち
2	薬膳料理
3	料理お菓子
4	パン教室
5	和菓子
6	（シニア）料理教室
3	健康・体操
1	体操教室（ロコモティブ）
2	健康教室
3	体幹を鍛える講座
4	ストレッチ教室
4	ダンス
1	ダンス
2	子どものダンス教室
5	絵画
1	絵手紙
2	絵画
3	水彩画教室

6	囲碁・将棋
1	囲碁関係行事
2	囲碁
3	将棋
7	英会話
1	（老人向け）英会話
2	超初級・新規スタート英会話
8	パソコン
1	パソコン
2	携帯電話教室
9	スポーツ
1	バレーボール
2	ファジーバレー
3	（初心者）ヨガ
4	65歳以上対象のヨガ教室
5	卓球
6	空手
7	スポーツ全般
10	演芸
1	落語
2	漫才
11	その他
1	園芸講座
2	歴史散歩
3	地区のお祭り
4	ハロウィン・クリスマスパーティ
5	輪投げ大会
6	幼稚園児と親子で参加できるもの

施設名　　野庭地区センター

こうなん区民利用施設協会職員全体研修

日　程	平成29年6月22日（木）・29日（木）　14:00～16:00
場　所	港南地区センター
出席者	第1回:副館長1名・スタッフ7名 第2回:館長・副館長1名・スタッフ6名
【議　題】	平成29年度　全体研修 「認知症サポーター養成講座」 ～私たちも認知症の方々の応援者になりましょう～
【意見等】	地域ケアプラザの方、地域のサポーター（民生委員）の方々、区役所職員が研修を担っていただき、感謝します。また地域のサポーターの方々による寸劇は、認知症のことをわかりやすく理解する手法として感心しました。また、こうした活動を、地域や学校でも実演されているとのことで、心強く感じました。

施設名　　野庭地区センター

野庭地区センター職員研修（1）

日　程	平成29年4月17日（月）9:30～12:00
場　所	野庭地区センター中会議室
出席者	館長・副館長2名・スタッフ14名
【議　題】	1　29年度執行体制、運営について 2　29年度事業について ・28年度利用状況と29年度事業概要 3　個人情報保護について 4　業務内容確認その他
【意見等】	・緊急時の連絡網の確認、火災発生所等の避難経路の確認などができた。 ・昨年度の部屋別の利用状況等を全体の利用はほぼ横ばいながら、中会議室、工芸室、和室などの稼働率が前年を上回ったことなど確認できた。

施設名　野庭地区センター

4館合同　心肺蘇生法、AED緊急対応研修

日　程	平成29年6月19日（月）9:30～11:00
場　所	野庭地区センター中・小会議室
出席者	野庭地区センター　14名 下野庭スポーツセンター　5名 日野南コミュニティハウス　6名 野庭すずかけコミュニティハウス　6名
【議　題】	1　心肺蘇生法について 2　AED操作訓練 3　人工呼吸・その他
【意見等】	年1回の研修だが、こうした緊急時の研修の必要性を改めて確認することができた。今回の研修でも過去に学んだことの「振り返り」になったし、新しく学んだ点もあり有意義だった。など意見あり。

施設名　野庭地区センター

野庭地区センター職員研修（2）

日　程	平成29年6月19日（月）11:00～12:00
場　所	野庭地区センター中・小会議室
出席者	館長・副館長2名　スタッフ12名
【議　題】	1　蔵書点検について 2　連絡事項について 3　ミニ人権研修について 全国中学生人権作文コンテスト　横浜市大会作文集から
【意見等】	6月22日・29日に予定されている協会全体研修に先駆け、全国中学生人権作文コンテスト横浜市大会作文集（最優秀賞:横浜人権擁護委員協議会長賞受賞の野下茉花さん（日野南中学校2年生）の作文を取り上げ、認知症への理解と、全体研修で学ぶ「認知症サポーター養成講座」について情報提供を行った。

施設名　野庭地区センター

野庭地区センター防災研修(1)

日　程	平成29年11月14日(火)8:15～9:45
場　所	野庭地区センター及びケアプラザ
出席者	地区センター9名(館長・副館長・スタッフ7名) ケアプラザ18名、計27名
【議　題】	①通報訓練 ②避難誘導訓練 火災発見(3階和室)　→火災通報　→　非常放送　→消火、避難 →館内確認、閉鎖→報告 ③消火器操作訓練
【意見等】	講評(野庭消防出張所長) ・建物内に地区センター、地域ケアプラザという2つの施設があり、相互の連絡が大切。状況によってお互いに確認しあうといったことも必要。 ・消防署への通報時、近くの目標と施設名を伝えていて、地区センター等の大きな施設であれば問題ないが、施設の所在地を合わせて伝えていただくと良い。通報を受けた消防署の側で、(固定電話から通報であれば住所がシステム上表示されているので、二重に)火災場所についての齟齬を防ぐことになる。 ・消火の道具が消火器のみなので、消火器の性能(15秒間程度、5～6メートル)を理解し、館内の消火器を持ち寄って初期消火に臨むことが必要になる。 ・今回は3階での火災ということではあったが、避難ルートについても良く確認しておいていただきたい。 ・訓練中大きな声で対応されておられ良かったと思います。

施設名　野庭地区センター

野庭地区センター防災研修(2)

日　程	平成30年　3月13日(火)8:15～8:45
場　所	野庭地区センター、野庭地域ケアプラザ
出席者	地区センター9名(副館長・スタッフ) ケアプラザ20名、計29名
【議　題】	地域ケアプラザデイサービス厨房から火災発生という想定のもとに避難誘導訓練
【意見等】	講評(野庭消防出張所長)ほか ・火元の状況をそれぞれの職員・スタッフが共有して避難誘導なり連絡なりをすることが大切。 ・今年の火災件数等の紹介があった。 ・救護訓練(簡易担架等を使った搬送訓練)が行われ有意義だった。

施設名　野庭地区センター

横浜市指定管理者による事例発表会

日　程	平成29年11月8日（水）　13:30～16:30
場　所	関内ホール・小ホール
出席者	館　長
【議　題】	○横浜市指定管理者による事例発表 開会あいさつ　：　横浜市政策局共創推進室長 共創推進課の取組　：　同上　共創推進室　担当課長 指定管理者制度　：　同上　課長補佐 本市指定管理者による事例紹介 ・駒岡地区センター館長（アクティオ株式会社） ・城郷小机地区センター館長　（株式会社有隣堂） ・栄公会堂・栄ｽﾎﾟｰﾂｾﾝﾀｰ所長 （市体育協会・株式会社ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ・さかえ区民活動支援協会ｸﾞﾙｰﾌﾟ） ・横浜港大さん橋国際客船ターミナル副館長 （横浜港振興協会・神奈川新聞社・ﾊﾘﾏﾋﾞｽﾃﾑ） トークセッション 【テーマ】「発想力で満足度を高める施設運営】 パネリスト　：事例発表者 ファシリテーター　：共創推進課課長補佐
【意見等】	【駒岡地区センター】 「こども食堂」「小学生特区（小学生が伸び伸びと過ごせる場所・空間の提供）」「好奇心（CURIOSITY）」「刺激（STIMULATION）」がCSキーワード 【城郷小机地区センター】 「小さな図書館をｺﾝｾﾌﾟﾄにした図書コーナーの充実」「小机城・続日本の100名城選定活用の地域おこし」「インターネットによる部屋予約システムの導入」 【栄公会堂・スポーツセンター】 「各種事業の紹介　（Tシャツ作成販売など）」「課題:多様なサービスへの対応、全職員・スタッフとの情報共有」 【横浜港大さん橋国際客船ターミナル】「各種事業の紹介」 【想定外のこと】 やんちゃな中学生、救急搬送拒否、ﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｭｰｲﾝｸﾞﾆ対するSNSの反響、雨漏り　【地域力の掘り起こし】地域の理解、情報発信、自治会町内会行事への参加、学校・PTA、体育協会、場の提供、おもてなしの心・地元愛 【周辺施設との連携】 プラザ文化祭、歴史巡り、子どもの居場所づくり、区内施設間連携（共通テーマ設定:ウォーキングなど） 【利用者数・満足度を伸ばす】 わかりやすい・使いやすいシステム、スタッフ一人ひとりが事業立案実施者など